INSTRUÇÕES PARA INSCRIÇÃO DE ESTÁGIO

1º PASSO

Verifique se você está no **período de solicitar o estágio**: após 30 dias do início e 30 dias antes do término do curso e/ou módulo. Verifique também a data de emissão da declaração que **não pode ter mais de 4 meses**. Se o período do curso e/ou módulo já finalizou, solicite uma nova declaração com a menção de pendência estágio, e esta, terá **validade de 2 meses**.

2º PASSO

Verifique se o **corretor está apto** a assinar o estágio. O endereço do Corretor(a) no requerimento deve ser o mesmo que consta no cadastro do Creci. Se uma imobiliária for responsável pelo seu estágio, tanto a imobiliária como o(a) corretor(a) responsável, deverão está aptos e regular para assinar o estágio.

3º PASSO

Confira se todos os documentos estão datados e assinados corretamente. **Digitalize** toda a documentação na página 2 em formato PDF e **envie para o email** : adm@creciba.gov.br ou para *Delegacia Regional mais próxima:*

delegaciafeira@creciba.gov.br / delegaciajuazeiro@creciba.gov.br / delegaciavconquista@creciba.gov.br / delegaciailheus@creciba.gov.br / delegaciabarreiras@creciba.gov.br / delegacia_alagoinhas@creciba.gov.br delegaciaitabuna@creciba.gov.br / delegaciastojesus@creciba.gov.br / delegaciapseguro@creciba.gov.br / delegacialauro@creciba.gov.br / delegaciatfreitas@creciba.gov.br / delegacialeduardomagalhaes@creciba.gov.br

4º PASSO

Sua documentação passará por uma análise pré-liminar e dentro de 5 dias úteis, encaminharemos por email o **boleto da sua inscrição**. O prazo para emissão do boleto depende da demanda de inscrições e se há pendência na documentação enviada pelo requerente.

5º PASSO

Envie o comprovante de pagamento e dentro de 5 dias úteis enviaremos sua carteira de estágio por email. Portanto, fique atento e olhe sempre no spam e lixo eletrônico.

Prazo para conclusão do processo de inscrição: 15 dias úteis

É de inteira responsabilidade do requerente acompanhar e verificar os prazos estabelecidos para o processo de inscrição, bem como, ficar atento ao email e ao nr de telefone informado no requerimento para eventual contato por parte do Creci Bahia.

CRECI-BA

DOCUMENTOS PARA INSCRIÇÃO DE ESTÁGIO

1. Declaração de matrícula com data atualizada constando: situação atual do aluno no curso, início e término do curso e pendência estágio (se houver);

2. Termo de Supervisão, Termo de Responsabilidade e o Termo de Compromisso do Estágio. Se o curso não fornecer os três termos, o nosso modelo na página 3 consta tudo;

3. Cópia do RG e CPF (pode ser CNH);

4. Cópia do Comprovante de Residência atualizado;

5. Uma foto 3x4 colorida (fundo branco)

Valor do boleto de inscrição para Estágio : R$195,60

CRECI-BA

TERMO
DE SUPERVISÃO, RESPONSABILIDADE E COMPROMISSO
DO ESTÁGIO

(Resolução 1.127/09)

CONCEDENTE

Corretor ou Empresa: _____ CRECI: _____

Endereço completo: _____

Nro: _____ Sala/Apto: _____ Cidade/Uf: _____

Tel: _____ Email: _____

Corretor Responsável (caso empresa):

ESTAGIÁRIO

Nome: _____

Rg: CPF: _____ Naturalidade: _____

Nome do pai: _____

Nome da mãe: _____

Data Nasc.: _____ Telefone: _____

Endereço: _____

Email: _____

Ilustríssimo Senhor Presidente do CRECI/BA 9ª Região,

Venho mui respeitosamente, como **CONCEDENTE**, comunicar o início do E*stágio Supervisionado* para o Estagiário (a) supracitado (a), em função de estar matriculado (a) no Curso de Técnico em Transações Imobiliárias ou Gestão Imobiliária, ministrado pelo(a) _____ declarando para todos os fins e efeitos, *responsabilizar-me* por sua conduta, sob as penas da Lei, pelo período em que durar o estágio solicitado.

Para tanto, o **ESTAGIÁRIO**, *compromete-se* a observar as regras da Lei 6.530/78 e demais Resoluções do COFECI, em especial a de nº1.127/09, em tudo o que for atinente ao estágio supervisionado na profissão Corretor de Imóveis.

_____ , ___/____/_____

Cidade *Data*

_____

Assinatura do Estagiário(a)

_____

Assinatura do Concedente

Documento válido até 60 dias após assinatura do Concedente (Responsável Técnico do Estágio)

Modelo 03.2020