

INSTRUÇÕES PARA CANCELAMENTO INSCRIÇÃO PESSOA JURÍDICA

Antes de solicitar o Cancelamento saiba que:

- * Suspensão e Cancelamento são procedimentos diferentes. Por isso, confira a **Resolução 327/92**, Capítulo VII;
- * Suspensão a pedido apenas se aplica em casos específicos de Pessoa Física;
- * Se a Pessoa Jurídica não mais existirá, o responsável técnico da empresa, deverá apresentar a **Certidão de Baixa na Receita Federal**;
- * Se a Pessoa Jurídica continuará a existir, o responsável técnico da empresa, deverá apresentar **Alteração Contratual** retirando o nome fantasia e objeto social que induza à atividade de intermediação imobiliária;
- * A existência de débitos em nome da Pessoa Jurídica não impede o cancelamento da inscrição. A dívida existente será cobrada posteriormente na forma da lei;
- * O número de inscrição é intransferível e imutável.

1º PASSO

Após leitura das informações acima, **preencha requerimento** na página 2.

2º PASSO

Anexe os documentos que comprovem a inexistência de atividade de intermediação imobiliária.

3º PASSO

Confira se todos os documentos estão datados e assinados corretamente. **Digitalize** toda a documentação em formato PDF e **envie para o email** : adm@creciba.gov.br com cópia para a Delegacia Regional (se for o caso) mais próxima:

delegaciafeira@creciba.gov.br / delegaciajuazeiro@creciba.gov.br / delegaciavconquista@creciba.gov.br / delegaciailheus@creciba.gov.br
/ delegaciabarreiras@creciba.gov.br / delegacia_alagoinhas@creciba.gov.br
delegaciaitabuna@creciba.gov.br / delegaciastojesus@creciba.gov.br / delegaciapseguro@creciba.gov.br / delegacialauro@creciba.gov.br
/ delegaciatfreitas@creciba.gov.br / delegacialeduardomagalhaes@creciba.gov.br

4º PASSO

Sua documentação passará por uma análise pré-liminar e dentro de 60 dias úteis, encaminharemos por email o **deferimento do seu pedido** de Cancelamento.

Prazo para conclusão do processo de Cancelamento: 60 dias úteis

É de inteira responsabilidade do requerente acompanhar e verificar os prazos estabelecidos para o processo de inscrição, bem como, ficar atento ao email e ao nr de telefone informado no requerimento para eventual contato por parte do Creci Bahia.

DADOS PESSOAIS

Nome: _____ CRECI: _____

RG: _____ CPF: _____ Data Nasc.: _____

Nome do Pai: _____

Nome da Mãe: _____

DADOS EMPRESARIAIS

Razão Social: _____ CRECI: _____

Nome Fantasia: _____

CNPJ: _____ Capital Social: _____

Sócios: _____

DADOS DE CONTATO

Endereço Residencial: _____

Bairro: _____ Cidade/UF: _____ Cep: _____

Endereço Empresa: _____

Bairro: _____ Cidade/UF: _____ Cep: _____

Fone Com:() _____ Fone/ Celular: _____

Email: _____

Prometo que **não atuarei como PESSOA JURÍDICA** a partir desta data, sob pena das cominações previstas no art. 47 da Lei das Contravenções Penais, sem prejuízo a outras Sanções Administrativas cabíveis.

Declaro para os devidos fins, que estou ciente de que caso venha a reinscrever-me neste Conselho, a qualquer tempo, **pagarei a taxa de Reinscrição + Anuidade proporcional** . Assim como terei que apresentar todos os documentos necessários para a efetivação da mesma.

Segue anexo: (___) Distrato Social ou

(___) Certidão de Baixa da Receita Federal

O abaixo assinado vem mui respeitosamente solicitar de V.Sa. que se digne autorizar o **CANCELAMENTO** da minha inscrição como **PESSOA JURÍDICA** nesse Conselho Regional de Corretores de Imóveis - CRECI 9ª REGIÃO / BA.

_____, ____/____/____
Cidade Data

Assinatura (por extenso)